



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

PREFECTURE DU PAS-DE-CALAIS

DEMANDE DE TITRE DE SEJOUR

déposée le : ___/___/___

arrivée en préfecture le : ___/___/___

NOM : _____

Nom de jeune fille : _____

Prénom : _____

Né(e) le : ___/___/___ **lieu de naissance :** _____

Nationalité : _____

Adresse en France (chez) : _____

Téléphone (obligatoire) : _____

Adresse mail : _____

1ère demande

changement de statut *

renouvellement *

duplicata *

changement de département *

* indiquer N° **ETRANGER** : (figure sur la carte de séjour)

NB : en cas de seul changement d'adresse dans le département 62 : veuillez simplement en informer la mairie

Passeport n° : _____ **délivré à :** _____

valable du : ___/___/___ **au :** ___/___/___

S'il s'agit d'une première demande :

Visa **C** **D** **délivré à :** _____ **le :** ___/___/___

valable du : ___/___/___ **au :** ___/___/___ **durée du séjour :** _____ jours

Entré(e) en France le ___/___/___

CADRE RESERVE A LA PREFECTURE

	PRECEDENTE CARTE	NOUVELLE CARTE
Catégorie :		
Valable du :		
au :		

OBSERVATIONS :

CARTE DEMANDÉE

COCHER LA CASE CORRESPONDANTE

Carte vie privée et familiale	Conjoint de français	<input type="checkbox"/>
	Parent d'enfant français	<input type="checkbox"/>
	Etranger malade	<input type="checkbox"/>
	Regroupement familial	<input type="checkbox"/>
Carte professionnelle	Salarié	<input type="checkbox"/>
	Salarié détaché en mission	<input type="checkbox"/>
	Travailleur temporaire	<input type="checkbox"/>
	Scientifique	<input type="checkbox"/>
	Profession libérale	<input type="checkbox"/>
	Commerçant/artisan	<input type="checkbox"/>
	Compétences et talents	<input type="checkbox"/>
	Profession artistique et culturelle	<input type="checkbox"/>
Carte de résident	Cette carte ne peut être délivrée que sous certaines conditions	<input type="checkbox"/>
Autres	Étudiant	<input type="checkbox"/>
	Visiteur	<input type="checkbox"/>
	Précisez:	<input type="checkbox"/>

SITUATION FAMILIALE

Célibataire

Marié(e) Date et lieu du mariage : ____/____/____ à _____

Pacsé(e) Date du PACS : ____/____/____

Concubinage

Séparé(e)

Divorcé(e) Date du divorce : ____/____/____

Veuf(ve) Date du décès : ____/____/____

SITUATION PROFESSIONNELLE

Travailleur salarié : Oui Non

Si oui : **CDD** **CDI** **Intérim**

Nom et adresse de l'employeur : _____

Commerçant, industriel, artisan, profession libérale : Oui Non

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Renseignements relatifs au conjoint ou concubin

NOM (s'il s'agit d'une femme mariée indiquer le nom de jeune fille) : _____

Prénom : _____

Né(e) le : ____ / ____ / ____ à _____

Nationalité : _____

Renseignements relatifs aux enfants

NOM	Prénom	Date de naissance	Lieu de naissance	Nationalité	Pays de résidence

Renseignements relatifs aux attaches familiales : parents, frères et sœurs

en France : _____

dans votre pays d'origine : _____

dans un autre pays : _____

A COMPLETER UNIQUEMENT EN CAS DE DEMANDE DE CARTE « ETUDIANT »

Récapituler l'ensemble des études suivies en France

Années antérieures	Etudes suivies	Diplômes
20....		
20....		
20....		
20....		
20....		

Avez-vous eu une ou plusieurs activités salariées au cours de l'année antérieure : Oui Non

Quels ont été vos employeurs ?

Nom de l'employeur	Adresse de l'employeur	Durée de l'activité

PIECES A FOURNIR AU DOSSIER DANS TOUS LES CAS

Ne pas joindre les documents originaux mais des photocopies

- Toutes les pages (sauf pages vierges) du passeport (identité, visa, tampons d'entrée et de sortie, validité...)
- Extrait d'acte de naissance traduit en français par un traducteur assermenté
- 4 photos d'identité récentes, tête nue sur fond clair 3,5 x 4,5 cm
- Fiche cartonnée « demande de titre de séjour » (original) comportant la signature (CERFA blanc)
- Justificatif de domicile dans le département de moins de 3 mois : facture de gaz ou d'électricité ou d'eau ou de téléphone fixe ou bail

Si vous êtes hébergé : attestation d'hébergement (original) établie par l'hébergeant + carte d'identité de l'hébergeant + facture de gaz ou d'électricité ou d'eau ou de téléphone fixe ou bail de moins de 3 mois au nom de l'hébergeant

- 2 enveloppes timbrées libellées à l'adresse de la mairie de votre domicile ou à l'adresse du Commissariat de Lens si vous résidez à Billy-Montigny, Montigny-en-Gohelle ou Fouquières-les-Lens ou à l'adresse de la sous-préfecture si vous résidez à Calais, Lens ou Béthune

PIECES COMPLEMENTAIRES **en fonction du type de carte sollicitée**

Il convient de compléter le dossier avec la liste des pièces nécessaires figurant sur le site internet : www.pas-de-calais.pref.gouv.fr rubrique FORMALITES ADMINISTRATIVES / ACCUEIL des ETRANGERS / TITRES DE SEJOUR : PIECES A PRODUIRE

NB : la Préfecture se réserve le droit de réclamer toutes autres pièces qu'elle estimerait nécessaire et le cas échéant, de convoquer le demandeur.

SIGNATURE DU DEMANDEUR

qui atteste des renseignements fournis par la présente signature.

A _____ le _____

SIGNATURE